

# 國立成功大學製造資訊與系統研究所 門禁管制及臨時感應卡(白卡)申請辦法

中華民國 109 年 5 月 7 日 1082-2 所務會議通過

- 一、 門禁管制地點：本所所在之照坤精密儀器大樓一樓及五、六樓
- 二、 門禁管制時間
  - (一)週一至週五晚間 17:00 至翌日 8:00。
  - (二)假日及國定假日：全天。
- 三、 管制時間內各樓層前後鐵門皆關閉，各人員進出，請負責任地將門確實關上，以防止外人進入。
- 四、 持有教職員證或學生證者，可於權限開通後持證刷卡入內，未持有上述證件者，請向所辦申請臨時感應卡。
- 五、 非本所師生申請臨時感應卡，需填妥申請表，經指導教授或計畫主持人核章後，送至所辦公室申請並繳交保證金以領取感應卡。
- 六、 申辦感應卡相關金額：
  - (一)首次申辦須繳交押金 200 元(感應卡歸還時退回押金)。
  - (二)感應卡毀損，以卡換卡，無須費用。
  - (三)感應卡遺失，申請補發工本費為 200 元<不退還>。
- 七、 如有感應卡已無需使用，卻遲遲未退卡情形，所辦應訂 3 個月期限催請其退卡，並逕行於系統取消感應卡開門權限。如持有人逾期未退卡，保證金 200 元沒入作為門禁系統維護基金使用。
- 八、 感應卡遺失申請補發之工本費 200 元，併同沒入之 200 元保證金，為門禁系統維護基金之收入來源，該基金僅得用於本所門禁及監視系統之維修或換新，不得移作他用。
- 九、 本辦法經所務會議通過後施行，修改時亦同。

# 國立成功大學製造資訊與系統研究所門禁

## 臨時感應卡申請表 (僅供非本所師生使用)

姓 名		聯絡電話	住家： 手機：
身分證字號/ 學生證號		E-mail	
指導教授/ 主持人簽章		所長簽章	
請領身分	<input type="checkbox"/> 專任助理/博士後研究員(檢附聘案影本) <input type="checkbox"/> 所外學生(檢附學生證影本) <input type="checkbox"/> 臨時工作人員 <input type="checkbox"/> _____		
領取感應卡	編 號：_____ 領取感應卡人簽名：_____ 繳交押金 <u>200</u> 元 經 辦 人：_____ (請押日期)		
歸還感應卡	編 號：_____ 領回押金人簽名：_____ 領回押金 <u>200</u> 元 經 辦 人：_____ (請押日期)		
毀損補辦	繳回感應卡編號：_____ 領取感應卡人簽名：_____ 補發感應卡編號：_____ 經 辦 人：_____ (請押日期)		
遺失補辦	補發感應卡編號：_____ 領取感應卡人簽名：_____ 收取工本費用： <u>200</u> 元 經 辦 人：_____ (請押日期)		